**COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS**
Rua Sete de Setembro, 111/2-5º e 23-34º Andares, Centro, Rio de Janeiro/RJ – CEP: 20050-901 – Brasil - Tel.: (21) 3554-8686
Rua Cincinato Braga, 340/2º, 3º e 4º Andares, Bela Vista, São Paulo/ SP – CEP: 01333-010 – Brasil - Tel.: (11) 2146-2000
SCN Q.02 – Bl. A – Ed. Corporate Financial Center, S.404/4º Andar, Brasília/DF – CEP: 70712-900 – Brasil -Tel.: (61) 3327-2030/2031
www.cvm.gov.br

ANEXO E À RESOLUÇÃO CVM Nº 21, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2021

*Conteúdo do Formulário de Referência – Pessoa Jurídica – Art. 17, II*

(informações prestadas com base nas posições de 24 de junho de 2026)

| **ADMINISTRADORES DE CARTEIRAS DE VALORES MOBILIÁRIOS** | **Os campos assinalados com "FA" são facultativos para o administrador registrado na categoria administrador fiduciário** | **Os campos assinalados com "FG" são facultativos para o administrador registrado na categoria gestor de recursos** |
|---|---|---|
| **1. Identificação das pessoas responsáveis pelo conteúdo do formulário**<br><br>**(i) Raphael Correia Zanola**, inscrito no CPF sob o nº 109.505.357-45 Diretor Responsável pela administração de carteira de valores mobiliários, nos termos do artigo 4º, inciso III, da Resolução da Comissão de Valores Mobiliários ("CVM") nº 21, de 25 de fevereiro de 2021 ("Resolução CVM 21"); e<br><br>**(ii) Jomar Monnerat de Carvalho**, inscrito no CPF sob o nº 015.513.167-22 Diretor Responsável pelo cumprimento das regras, políticas, procedimentos e controles internos, nos termos do artigo 4º, inciso IV da Resolução CVM 21. | | |
| **1.1.** Declarações dos diretores responsáveis pela administração de carteiras de valores mobiliários e pela implementação e cumprimento de regras, procedimentos e controles internos e desta Resolução, atestando que: | | |
| a. reviram o formulário de referência | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| b. o conjunto de informações nele contido é um retrato verdadeiro, preciso e completo da estrutura, dos negócios, das políticas e das práticas adotadas pela empresa<br><br>Os diretores Raphael Correia Zanola, responsável pela atividade de administração de carteira de valores mobiliários, e Jomar Monnerat de Carvalho, responsável pela implementação e cumprimento de regras e procedimentos internos, declaram, que:<br><br>a) reviram o formulário de referência; e<br>b) o conjunto de informações nele contido é um retrato verdadeiro, preciso e completo da estrutura, dos negócios, das políticas e das práticas adotadas pela empresa.<br><br>*Raphael Correia Zanola*<br><br>Raphael Correia Zanola<br><br>*Jomar Monnerat de Carvalh*<br><br>Jomar Monnerat de Carvalho | | |
| **2. Histórico da empresa**[1] | | |
| **2.1.** Breve histórico sobre a constituição da empresa<br><br>A RJDI Real Estate Gestora de Recursos Ltda. ("**RJDI**" ou "**Gestora**") foi constituída em abril de 2024, sob a denominação social de RJ Real Estate Desenvolvimento Imobiliário Ltda., tendo Raphael Correia Zanola e Jomar Monnerat de Carvalho como únicos sócios. | | |

[1] A empresa deve informar apenas dados relativos à área envolvida na administração de carteiras de valores mobiliários, caso exerça outras atividades.

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| A sociedade foi estruturada a partir de mais de 20 (vinte) anos de experiência de seus sócios no mercado imobiliário, período no qual atuaram em atividades de análise de mercado, avaliação de imóveis, estruturação de empreendimentos e desenvolvimento de projetos residenciais, comerciais e urbanos.<br><br>Ao longo dessa trajetória, consolidou-se também atuando na gestão ativa de investimentos imobiliários, incluindo seleção de ativos, estruturação de portfólios e acompanhamento de empreendimentos voltados à geração de renda e incorporação, com foco em eficiência, controle de riscos e maximização de retornos.<br><br>Na presente data, a RJDI atua como consultora imobiliária, prestando suporte à administradores fiduciários e subsidiando as atividades de análise, seleção, acompanhamento e avaliação dos ativos integrantes, ou que possam vir a integrar, a carteira de fundos de investimento imobiliários.<br><br>Com base nesse histórico e no conhecimento acumulado, a RJDI vem se estruturando com o objetivo de obter a devida habilitação regulatória para atuar como gestora de recursos, voltada à administração profissional de carteiras de valores mobiliários, especialmente em estratégias relacionadas ao mercado imobiliário.<br><br>Assim, em março de 2026, houve alteração de seu contrato social, ocasião em que passou a adotar a atual denominação de RJDI Real Estate Gestora de Recursos Ltda., com a adequação de seu objeto social.<br><br>A partir de então, passou a prever como objeto principal a administração profissional de carteiras de valores mobiliários de terceiros, compreendendo a tomada de decisões de investimento, a gestão de ativos financeiros e | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| valores mobiliários, nos termos da legislação vigente e da regulamentação da CVM, em especial a Resolução CVM 21.<br><br>Nesse contexto, a sociedade pretende exercer a atividade de gestão de recursos, consolidando sua atuação no mercado financeiro regulado, com foco em estratégias vinculadas ao setor imobiliário.<br><br>Cumpre ressaltar que, não obstante o disposto no contrato social da RJDI, conforme acima descrito, em estrita observância às disposições legais e regulamentares, as atividades constantes do objeto social da sociedade relacionados à gestão de valores mobiliários somente serão exercidas após o devido credenciamento perante a CVM. | | |
| **2.2.** Descrever as mudanças relevantes pelas quais tenha passado a empresa nos últimos 5 (cinco) anos, incluindo: | | |
| a. os principais eventos societários, tais como incorporações, fusões, cisões, alienações e aquisições de controle societário.<br><br>Não ocorreram, até a presente data, eventos de incorporação, fusão, cisão, aquisição ou alienação de controle societário, ou quaisquer outras reorganizações societárias relevantes envolvendo a RJDI.<br><br>Contudo, conforme deliberado na 3ª Alteração do Contrato Social da RJDI, realizada em 23 de março de 2026, houve a reformulação do objeto social da Sociedade, passando a constar como atividade principal a administração profissional de carteiras de valores mobiliários de terceiros, compreendendo a tomada de decisões de investimento, bem como a gestão de ativos financeiros e valores mobiliários. Adicionalmente, foram previstas como atividades secundárias: (i) a gestão e administração de propriedade imobiliária (CNAE 68.22-6/00); e (ii) a consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica (CNAE 70.20-4/00). | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| Na mesma oportunidade, foram designados: (i) Raphael Correia Zanola para exercer o cargo de diretor responsável pela administração de carteiras de valores mobiliários da Sociedade; e (ii) Jomar Monnerat de Carvalho para exercer o cargo de diretor responsável pela gestão de riscos, controles internos e compliance.<br><br>Posteriormente, conforme deliberado na 4ª Alteração do Contrato Social da RJDI, realizada em 15 de junho de 2026, foi excluída do objeto social a atividade de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica (CNAE 70.20-4/00). Dessa forma, a Sociedade passou a ter como objeto principal a administração profissional de carteiras de valores mobiliários de terceiros, compreendendo a tomada de decisões de investimento e a gestão de ativos financeiros e valores mobiliários, permanecendo como atividade secundária a gestão e administração de propriedade imobiliária (CNAE 68.22-6/00). | | |
| b. escopo das atividades<br><br>A RJDI irá prestar serviços de administração de carteiras de valores mobiliários, na categoria de gestão de recursos de terceiros, nas suas mais diversas formas dentro da regulação brasileira, mediante o exercício de atividades relacionadas, direta ou indiretamente, ao funcionamento, à manutenção e à gestão de carteiras de valores mobiliários, especialmente em estratégias relacionadas ao mercado imobiliário, nos termos das resoluções aplicáveis da CVM, em especial a Resolução CVM 21 e suas posteriores alterações. A atuação da RJDI comtempla os trabalhos de seleção, análise e diligência de ativos, bem como o monitoramento da performance da carteira e acompanhamento dos ativos integrantes da carteira. De acordo com o regulamento de cada fundo, a gestão, produz | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| relatórios ou informes sobre a evolução de cada ativo investido e os possíveis desdobramentos dos investimentos. | | |
| c. recursos humanos e computacionais<br><br>No período entre 2024 e 2026, a sociedade realizou investimentos em sua estrutura de recursos humanos e computacionais, com vistas a viabilizar sua operação e futura atuação como gestora de recursos.<br><br>No que se refere à infraestrutura tecnológica, foram adquiridos computadores, notebooks e respectivos acessórios, todos destinados ao uso individual de cada colaborador, com controle de acesso por meio de credenciais e senhas próprias, assegurando segregação e segurança das informações. Foram, ainda, contratados softwares da Microsoft do Brasil Importação e Comércio de Software e Vídeo Ltda., inscrita no CNPJ sob o nº 04.712.500/0001-07, bem como serviços de contabilidade prestados pela Flumen Contabilidade e Auditoria Ltda., inscrita no CNPJ sob o nº 63.701.752/0001-08. Dentre os sistemas utilizados, destaca-se o ERP UAU!, sistema corporativo voltado ao mercado de construção civil, incorporação imobiliária, imobiliárias e shopping centers, que permite o acompanhamento e gestão empresarial com automação de processos, abrangendo controles gerenciais, físicos e financeiros.<br><br>A RJDI mantém, nesta data, estrutura organizacional composta por 16 (dezesseis) profissionais, distribuídos da seguinte forma: (i) 1 (um) diretor responsável pela administração de carteiras de valores mobiliários; (ii) 1 (um) diretor responsável pela gestão de riscos, controles internos, compliance e prevenção à lavagem de dinheiro; e (iii) 14 (quatorze) colaboradores alocados nas áreas de gestão, compliance e riscos, planejamento, controle, administrativo-financeiro, novos negócios, jurídico, projetos e comercial. | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| A área de Risco e Compliance é liderada por Jomar Monnerat de Carvalho, Diretor de Risco e Compliance, e conta com o suporte direto dos profissionais vinculados às subáreas de Planejamento e Controle e Administrativo-Financeiro. Na subárea de Planejamento e Controle atuam Alessandra Sant'Ana, que exercerá a função de backup do Diretor de Risco e Compliance, além de 2 (dois) analistas. Na subárea Administrativo-Financeiro atuam Flávio Donato como coordenador de área e 1 (um) analista.<br><br>A área de Gestão de Recursos é liderada por Raphael Correia Zanola, Diretor de Gestão de Recursos, e conta com o suporte dos profissionais alocados nas subáreas de Análise e Gestão, Novos Negócios e Jurídico, Projetos e Comercial e Marketing. Na subárea de Análise e Gestão atua Jonathan Oliveira, que exercerá a função de backup do Diretor de Gestão de Recursos. Na subárea de Novos Negócios e Jurídico atua Felipe Travaglia. Na subárea de Projetos atuam Gabriela Sales como coordenadora de área e 2 (dois) analistas. Por sua vez, na subárea Comercial e Marketing atuam Michele Simas como coordenadora de área e 03 (três) analistas.<br><br>A estrutura computacional da RJDI é composta, nesta data, por 16 (dezesseis) computadores, disponibilizadas aos seus colaboradores para o desempenho de suas atividades. Cada equipamento possui acesso individualizado por meio de credenciais próprias de usuário (login e senha), permitindo a identificação dos acessos realizados e a atribuição de permissões compatíveis com as funções desempenhadas por cada colaborador.<br><br>A RJDI mantém contrato vigente com a Microsoft do Brasil Importação e Comércio de Software e Vídeo Ltda., sendo que a infraestrutura tecnológica da Gestora é suportada por ambiente corporativo baseado na plataforma | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| Microsoft 365 Business Standard, destinada à utilização de ferramentas corporativas de produtividade, comunicação, colaboração e armazenamento em nuvem. Dentre os softwares e serviços disponibilizados pela plataforma destacam-se o Outlook, Word, Excel, PowerPoint, Microsoft Teams, OneDrive, SharePoint e demais aplicações integrantes do ambiente Microsoft 365. Adicionalmente, a RJDI possui acesso às ferramentas Microsoft Power Automate, Microsoft Power Apps e Microsoft Fabric, disponibilizadas pela plataforma Microsoft.<br><br>Além das soluções Microsoft, a RJDI utiliza o sistema de gestão empresarial ERP UAU!, fornecido pela Senior Globaltec, contratado na modalidade SaaS (Software as a Service), contemplando os módulos de Segurança, Orçamentos, Obras, Financeiro, Vendas, Fiscal e Global Cloud, os quais auxiliam no controle e acompanhamento das atividades operacionais e administrativas da sociedade.<br><br>No que se refere às rotinas de backup, a RJDI realiza o armazenamento e sincronização de documentos corporativos por meio do Microsoft OneDrive for Business e do SharePoint, ambos integrantes da plataforma Microsoft 365, os quais possibilitam armazenamento em nuvem, sincronização de arquivos, controle de versões e recuperação de documentos. Adicionalmente, o ambiente SaaS do ERP UAU! conta com mecanismos próprios de hospedagem e proteção de dados, incluindo backup diário das informações, conforme previsto pelo fornecedor da solução.<br><br>Ainda, a RJDI utiliza a plataforma BigDataCorp para suporte às rotinas de compliance e PLDFT e de análise e monitoramento dos clientes e contrapartes dos fundos, bem como dos prestadores de serviços contratados, garantindo a conformidade com as obrigações regulatórias de identificação e qualificação de contrapartes. Por meio da ferramenta, são realizadas consultas cadastrais, identificação de Pessoas Expostas | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| Politicamente (PEPs), verificação em listas restritivas nacionais e internacionais, consultas a processos judiciais, restrições cadastrais e financeiras, bem como demais informações reputacionais relevantes para subsidiar a classificação de risco e a tomada de decisão. | | |
| d. regras, políticas, procedimentos e controles internos<br><br>Nos últimos meses a empresa criou e implantou diversas políticas e controles internos para atender as exigências de regulação da CVM.<br>Sendo eles:<br>(i) Manual de Compliance e Controles Internos, contemplando a Política de Segurança da Informação, Proteção de Dados e Segurança Cibernética e a Política de Treinamento e Capacitação;<br>(ii) Código de Ética e Conduta, contemplando a Política de Responsabilidade Socioambiental;<br>(iii) Política de Gestão de Riscos;<br>(iv) Política de Prevenção à Lavagem de Dinheiro, ao Financiamento do Terrorismo, contemplando as políticas de contas a pagar e de seleção e alocação de ativos;<br>(v) Política de Rateio e Divisão de Ordens;<br>(vi) Política de Investimentos Pessoais; e<br>(vii) Política de Segregação de Atividades. | | |
| **3. Recursos humanos**[2] | | |
| **3.1.** Descrever os recursos humanos da empresa, fornecendo as seguintes informações: | | |
| a. número de sócios<br><br>02 (dois) sócios: Raphael Correia Zanola e Jomar Monnerat de Carvalho. | | |

[2] A empresa deve informar apenas dados relativos à área envolvida na administração de carteiras de valores mobiliários, caso exerça outras atividades.

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| b. número de empregados<br><br>14 (quatorze). | | |
| c. número de terceirizados<br><br>01 (uma) empresa de contabilidade. | | |
| d. indicar o setor de atuação dos diretores responsáveis pela administração de carteiras de valores mobiliários e os respectivos exames de certificação realizados para fins do art. 3º, III, c/c art. 4º, III, desta Resolução<br><br>Setor de Atuação: Gestão de Recursos de Terceiros<br>Certificação: CFG e CGE | | |
| e. lista das pessoas naturais que são registradas na CVM como administradores de carteiras de valores mobiliários e que atuem exclusivamente como prepostos, empregados ou sócios da empresa, bem como seus respectivos setores de atuação<br>• ***Item e com redação dada pela Resolução CVM nº 167, de 13 de setembro de 2022***<br><br>Raphael Correia Zanola é pessoa natural registrada na CVM como administrador de carteiras de valores mobiliários e atua como Diretor de Gestão de Recursos da Gestora. | | |
| **4. Auditores** | | |
| **4.1.** Em relação aos auditores independentes, indicar, se houver: | | |
| a. nome empresarial | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| A Gestora não possui auditores independentes. Os fundos geridos são auditados, e os administradores fiduciários são os responsáveis por tais contratações. | | |
| b. data de contratação dos serviços<br><br>Não se aplica. | | |
| c. descrição dos serviços contratados<br><br>Não se aplica. | | |
| **5. Resiliência financeira** | | |
| **5.1.** Com base nas demonstrações financeiras, ateste: | | |
| a. se a receita em decorrência de taxas com bases fixas a que se refere o item 9.2.a é suficiente para cobrir os custos e os investimentos da empresa com a atividade de administração de carteira de valores mobiliários<br><br>Não aplicável. Até a presente data, a RJDI não aufere receitas decorrentes da atividade de gestão de recursos, tendo em vista que se encontra em processo de habilitação para o exercício dessa atividade, atuando, até o momento, exclusivamente como consultora imobiliária, prestando suporte e subsidiando as atividades de análise, seleção, acompanhamento e avaliação dos ativos integrantes, ou que possam vir a integrar, a carteira de fundos de investimento imobiliários. | FA | |
| b. se o patrimônio líquido da empresa representa mais do que 0,02% dos recursos financeiros sob administração de que trata o item 6.3.c e mais do que R$ 300.000,00 (trezentos mil reais) | FA | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| Não aplicável. A RJDI ainda não realiza a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, estando em processo de habilitação para o exercício dessa atividade, não possuindo, portanto, recursos financeiros sob administração, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária, prestando suporte e subsidiando as atividades de análise, seleção, acompanhamento e avaliação dos ativos integrantes, ou que possam vir a integrar, a carteira de fundos de investimento imobiliários. | | |
| **5.2.** Demonstrações financeiras e relatório de que trata o § 5º do art. 1º desta Resolução3<br><br>Não aplicável. | | FG |
| **6. Escopo das atividades** | | |
| **6.1.** Descrever detalhadamente as atividades desenvolvidas pela empresa, indicando, no mínimo: | | |
| a. tipos e características dos serviços prestados (gestão discricionária, planejamento patrimonial, controladoria, tesouraria etc.)<br><br>A Gestora irá prestar serviços de administração de carteiras de valores mobiliários, na categoria de gestão de recursos de terceiros por meio de gestão discricionária, nos termos da Resolução CVM 21. A Gestora atuará na análise, seleção, aquisição, alienação, monitoramento e acompanhamento dos ativos integrantes da carteira de fundos sob gestão. A Gestora não exercerá atividades de planejamento patrimonial, consultoria de valores mobiliários, tesouraria ou controladoria. | | |
| b. tipos e características dos produtos administrados ou geridos (fundos de investimento, fundos de investimento em participação, fundos de | | |

[3] A apresentação destas demonstrações financeiras e deste relatório é obrigatória apenas para o administrador registrado na categoria administrador fiduciário de acordo com o inciso II do § 2º do art. 1º.

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| investimento imobiliário, fundos de investimento em direitos creditórios, fundos de índice, clubes de investimento, carteiras administradas etc.)<br><br>A Gestora tem como foco a administração de carteiras de valores mobiliários vinculadas, preponderantemente, ao setor imobiliário, com ênfase em fundos de investimento imobiliário ("**FIIs**") de "tijolo", voltados à aquisição, desenvolvimento e gestão de ativos físicos (tais como imóveis comerciais, residenciais, logísticos e urbanos). | | |
| c. tipos de valores mobiliários objeto de administração e gestão<br><br>De forma complementar, poderá atuar na gestão de estratégias relacionadas a FIIs de "papel", incluindo estruturas lastreadas em ativos de crédito imobiliário, tais como CRIs e outros instrumentos de dívida do setor. A atuação pode envolver, ainda, a gestão de carteiras administradas e veículos de investimento voltados ao mercado imobiliário, incluindo estruturas de investimento direto ou indireto em empreendimentos imobiliários, com foco na geração de renda recorrente e/ou valorização de capital. | | |
| d. se atua na distribuição de cotas de fundos de investimento de que seja administrador ou gestor<br><br>Não se aplica. | | |
| **6.2.** Descrever resumidamente outras atividades desenvolvidas pela empresa que não sejam de administração de carteiras de valores mobiliários, destacando: | | |
| a. os potenciais conflitos de interesses existentes entre tais atividades; e | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| A Gestora tem como atividade principal a administração profissional de carteiras de valores mobiliários, na categoria de gestão de recursos de terceiros, nos termos da Resolução CVM 21. Adicionalmente, possui como atividade secundária a gestão e administração de propriedade imobiliária. Referida atividade secundária não constitui linha de negócio autônoma nem envolve a prestação de serviços de administração imobiliária para terceiros, sendo mantida exclusivamente como atividade acessória e complementar à atividade principal da Gestora, especialmente para fins de acompanhamento, monitoramento e gestão dos ativos imobiliários integrantes das carteiras dos fundos sob sua gestão.<br><br>Dessa forma, a manutenção dessa atividade secundária não gera, por si só, conflitos de interesses com a atividade de gestão de recursos de terceiros, uma vez que ambas possuem objeto convergente e são exercidas em benefício dos fundos e carteiras administrados pela RJDI.<br><br>Sem prejuízo do exposto, eventuais situações de potencial conflito de interesses que possam surgir no exercício de suas atividades serão tratadas por meio dos mecanismos de governança, segregação de funções, supervisão da área de Compliance e observância das disposições previstas no Código de Ética, no Manual de Compliance e nas demais políticas internas da Gestora, assegurando que todas as decisões sejam tomadas de forma independente, transparente e no melhor interesse dos investidores. | | |
| b. informações sobre as atividades exercidas por sociedades controladoras, controladas, coligadas e sob controle comum ao administrador e os potenciais conflitos de interesses existentes entre tais atividades.<br><br>São sócios da Gestora, Raphael Correia Zanola e Jomar Monnerat de Carvalho. | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| Os sócios detêm participação societária em outras empresas com atuação no setor imobiliário, notadamente: (i) Monza Incorporações Ltda., inscrita no CNPJ sob o nº 56.844.303/0001-45 (**"Monza**"), cujo capital social é detido na proporção de 50% (cinquenta por cento) por Raphael Correia Zanola e 50% (cinquenta por cento) por Jomar Monnerat de Carvalho; e (ii) RJRE Participações Ltda., inscrita no CNPJ sob o nº 56.961.480/0001-01 ("**RJRE**"), cujo capital social é detido na proporção de 25% (vinte e cinco por cento) por Raphael Correia Zanola e 75% (setenta e cinco por cento) por Jomar Monnerat de Carvalho. Tais sociedades, entretanto, não mantêm relação de controle ou subordinação com a Gestora, inexistindo vínculo societário direto entre elas, sendo a conexão limitada à identidade de sócios.<br><br>A RJRE atua como holding não financeira, tendo por objeto a participação societária em empreendimentos imobiliários específicos, sem exercer atividades típicas de gestão de recursos de terceiros ou administração de carteiras de valores mobiliários.<br><br>Por sua vez, a Monza atua no desenvolvimento e incorporação de empreendimentos imobiliários, sendo responsável pela execução de projetos, desde a concepção até a entrega, não desempenhando atividades de gestão de investimentos ou administração fiduciária.<br><br>As sociedades investidas pela RJRE, conforme indicado no organograma societário no item 7.2. abaixo, referem-se a veículos de propósito específico destinados ao desenvolvimento de empreendimentos imobiliários determinados.<br><br>Nesse contexto, considerando a ausência de participação societária direta entre a Gestora e as demais sociedades, bem como a distinção de objetos sociais e a segregação operacional entre as atividades desempenhadas, | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| entende-se que não há, em regra, conflitos de interesses diretos entre a atuação da Gestora e das referidas sociedades.<br><br>Não obstante, eventuais situações de conflito de interesses, como aquelas envolvendo operações com ativos imobiliários do grupo econômico ou com partes relacionadas, são mitigadas nos termos da Resolução CVM nº 175, de 23 de dezembro de 2022, sendo certo que quaisquer atos que configurem potencial conflito dependem de aprovação prévia, específica e informada da assembleia de cotistas.<br><br>A Gestora adota procedimentos específicos para identificação, avaliação, tratamento e monitoramento de potenciais conflitos de interesses, nos termos de seu Código de Ética e Manual de Compliance. Eventuais operações com partes relacionadas ou contratações de empresas ligadas somente poderão ser realizadas quando compatíveis com os interesses dos fundos sob gestão, observados critérios de necessidade, razoabilidade, transparência e condições equitativas de mercado.<br><br>A contratação de empresas ligadas, quando for o caso, estará sujeita à análise prévia dos potenciais conflitos envolvidos, à verificação da adequação técnica do prestador de serviços e à avaliação de que a remuneração contratada é compatível com aquela praticada por terceiros independentes em operações comparáveis, vedada a concessão de benefícios ou vantagens indevidas em razão do vínculo societário existente.<br><br>Adicionalmente, sempre que exigido pela regulamentação aplicável ou pelo regulamento dos respectivos fundos de investimento, as operações envolvendo partes relacionadas serão submetidas às aprovações assembleares cabíveis e aos mecanismos de transparência e divulgação aplicáveis, observando-se, em especial, as disposições da Resolução CVM 175, do Código de Ética da Gestora e demais normas aplicáveis. | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| **6.3.** Descrever o perfil dos investidores de fundos4 e carteiras administradas geridos pela empresa, fornecendo as seguintes informações: | FA | |
| a. número de investidores (total e dividido entre fundos e carteiras destinados a investidores qualificados e não qualificados)<br><br>Não aplicável. A Gestora não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários e, portanto, não possui investidores sob gestão, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| b. número de investidores, dividido por: | FA | |
| i. pessoas naturais<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora atua nesta data apenas como consultora imobiliária e ainda não realiza a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários. | FA | |
| ii. pessoas jurídicas (não financeiras ou institucionais)<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora atua nesta data apenas como consultora imobiliária e ainda não realiza a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários. | FA | |
| iii. instituições financeiras<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora atua nesta data apenas como consultora imobiliária e ainda não realiza a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários. | FA | |

[4] Se for o caso, fornecer informações apenas dos investidores dos fundos **feeders**, e não do fundo **master**.

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| iv. entidades abertas de previdência complementar<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora atua nesta data apenas como consultora imobiliária e ainda não realiza a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários. | FA | |
| v. entidades fechadas de previdência complementar<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora atua nesta data apenas como consultora imobiliária e ainda não realiza a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários. | FA | |
| vi. regimes próprios de previdência social<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora atua nesta data apenas como consultora imobiliária e ainda não realiza a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários. | FA | |
| vii. seguradoras<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora atua nesta data apenas como consultora imobiliária e ainda não realiza a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários. | FA | |
| viii. sociedades de capitalização e de arrendamento mercantil<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora atua nesta data apenas como consultora imobiliária e ainda não realiza a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários. | FA | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| ix. clubes de investimento<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora atua nesta data apenas como consultora imobiliária e ainda não realiza a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários. | FA | |
| x. fundos de investimento<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora atua nesta data apenas como consultora imobiliária e ainda não realiza a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários. | FA | |
| xi. investidores não residentes<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora atua nesta data apenas como consultora imobiliária e ainda não realiza a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários. | FA | |
| xii. outros (especificar)<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora atua nesta data apenas como consultora imobiliária e ainda não realiza a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários. | FA | |
| c. recursos financeiros sob administração (total e dividido entre fundos e carteiras destinados a investidores qualificados e não qualificados)<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| d. recursos financeiros sob administração aplicados em ativos financeiros no exterior<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | | |
| e. recursos financeiros sob administração de cada um dos 10 (dez) maiores clientes (não é necessário identificar os nomes)<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| f. recursos financeiros sob administração, dividido entre investidores: | FA | |
| i. pessoas naturais<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| ii. pessoas jurídicas (não financeiras ou institucionais)<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de | FA | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | | |
| iii. instituições financeiras<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| iv. entidades abertas de previdência complementar<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| v. entidades fechadas de previdência complementar<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| vi. regimes próprios de previdência social<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| vii. seguradoras<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| viii. sociedades de capitalização e de arrendamento mercantil<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| ix. clubes de investimento<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| x. fundos de investimento<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| xi. investidores não residentes | FA | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | | |
| xii. outros (especificar)<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| **6.4.** Fornecer o valor dos recursos financeiros sob administração, dividido entre: | FA | |
| a. Ações<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| b. debêntures e outros títulos de renda fixa emitidos por pessoas jurídicas não financeiras<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| c. títulos de renda fixa emitidos por pessoas jurídicas financeiras | FA | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | | |
| d. cotas de fundos de investimento em ações<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| e. cotas de fundos de investimento em participações<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| f. cotas de fundos de investimento imobiliário<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| g. cotas de fundos de investimento em direitos creditórios<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de | FA | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | | |
| h. cotas de fundos de investimento em renda fixa<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| i. cotas de outros fundos de investimento<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| j. derivativos (valor de mercado)<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| k. outros valores mobiliários<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| l. títulos públicos<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| m. outros ativos<br><br>Não aplicável, tendo em vista que a Gestora não possui recursos financeiros sob administração, pois não realiza, até a presente data, a atividade de gestão de carteiras de valores mobiliários, atuando atualmente apenas como consultora imobiliária. | FA | |
| **6.5.** Descrever o perfil dos gestores de recursos das carteiras de valores mobiliários nas quais o administrador exerce atividades de administração fiduciária<br><br>Não aplicável. | | FG |
| **6.6.** Fornecer outras informações que a empresa julgue relevantes<br><br>Não há outras informações que a Gestora julgue relevante. | | |
| **7. Grupo econômico** | | |
| **7.1.** Descrever o grupo econômico em que se insere a empresa, indicando: | | |
| a. controladores diretos e indiretos<br><br>A RJDI possui o seguinte quadro societário: | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| SÓCIOS | Nº DE QUOTAS | VALOR EM R$ | PARTICIPAÇÃO - % |
|---|---|---|---|
| Jomar Monnerat de Carvalho | 4.000 | 400.000,00 | 50 |
| Raphael Correia Zanola | 4.000 | 400.000,00 | 50 |
| **TOTAL** | **8.000** | **800.000,00** | **100** |

b. controladas e coligadas

A Gestora não possui sociedades controladas e coligadas.

c. participações da empresa em sociedades do grupo

A Gestora não possui participações em outras sociedades.

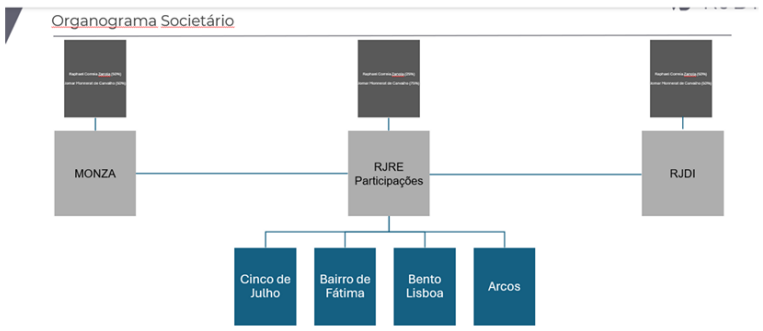
d. participações de sociedades do grupo na empresa

A integralidade do capital social da Gestora é detida exclusivamente pelos sócios mencionados no item “a” acima.

e. sociedades sob controle comum

Os sócios possuem participação societária em outras empresas com atuação no setor imobiliário, notadamente a Monza e a RJRE, conforme qualificadas no item 6.2, “b” acima. A RJRE atua como holding não financeira, tendo por objeto a participação societária em empreendimentos imobiliários específicos, sem exercer atividades típicas de gestão de recursos de terceiros ou administração de carteiras de valores mobiliários. As sociedades investidas pela RJRE, conforme indicado no organograma societário no item 7.2. abaixo, referem-se a veículos de propósito específico destinados ao desenvolvimento de empreendimentos imobiliários determinados. Por sua vez, a Monza atua no desenvolvimento e incorporação de empreendimentos imobiliários, sendo responsável pela execução de projetos, desde a

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| concepção até a entrega, não desempenhando atividades de gestão de investimentos ou administração fiduciária. | | |
| **7.2.** Caso a empresa deseje, inserir organograma do grupo econômico em que se insere a empresa, desde que compatível com as informações apresentadas no item 7.1.<br> | | |
| **8. Estrutura operacional e administrativa**[5] | | |
| **8.1.** Descrever a estrutura administrativa da empresa, conforme estabelecido no seu contrato ou estatuto social e regimento interno, identificando: | | |
| a. atribuições de cada órgão, comitê e departamento técnico<br><br>A Gestora, conforme seu contrato social, possui (i) 2 (dois) sócios; e (ii) uma administração composta por 2 (dois) diretores, sendo um diretor de gestão de recursos e outro diretor de compliance e riscos, devidamente nomeados no contrato social da Gestora. Ainda, a Gestora conta com dois backups, sendo (i) Alessandro Sant'Ana, como backup do diretor de compliance e riscos; e (ii) Jonathan Alves Sousa de Oliveira, como backup do diretor de gestão de recursos. | | |

[5] A empresa deve informar apenas dados relativos à área envolvida na administração de carteiras de valores mobiliários, caso exerça outras atividades.

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| A estrutura organizacional da Gestora é composta de áreas técnicas com atribuições específicas, conforme descrito abaixo:<br><br>A área de Risco e Compliance é liderada por Jomar Monnerat de Carvalho, Diretor de Risco e Compliance, e conta com o suporte direto dos profissionais vinculados às subáreas de Planejamento e Controle e Administrativo-Financeiro. Na subárea de Planejamento e Controle atuam Alessandra Sant'Ana, que exercerá a função de backup do Diretor de Risco e Compliance, além de Júlia Conrado e Pedro Chaves. Na subárea Administrativo-Financeiro atuam Flávio Donato e Renan Pennaforte.<br><br>A área de Gestão de Recursos é liderada por Raphael Correia Zanola, Diretor de Gestão de Recursos, e conta com o suporte dos profissionais alocados nas subáreas de Análise e Gestão, Novos Negócios e Jurídico, Projetos e Comercial e Marketing. Na subárea de Análise e Gestão atua Jonathan Oliveira, que exercerá a função de backup do Diretor de Gestão de Recursos. Na subárea de Novos Negócios e Jurídico atua Felipe Travaglia. Na subárea de Projetos atuam Gabriela Sales, Maria Svab e Vinicius Ribeiro. Por sua vez, na subárea Comercial e Marketing atuam Michele Simas, Fabiano Nakamura, Rafaella Gagliardi e Amanda Barbosa.<br><br>A estrutura da Gestora não conta com comitês. | | |
| b. em relação aos comitês, sua composição, frequência com que são realizadas suas reuniões e a forma como são registradas suas decisões<br><br>Não aplicável considerando que a Gestora não conta com comitês internos neste momento. | | |
| c. em relação aos membros da diretoria, suas atribuições e poderes individuais | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| • **Raphael Correia Zanola - Diretor de Gestão de Recursos**: Responsável pelas atividades de gestão de recursos de carteira de valores mobiliários e definição das estratégias e tomada de decisões de investimento, com base, entre outras, nas informações de mercado, visando a busca de melhores oportunidades de investimento para as carteiras, bem como a representação da sociedade perante a CVM, nos termos da Resolução CVM 21.<br><br>• **Jomar Monnerat de Carvalho** - **Diretor de Compliance e Risco**: Responsável pelas atividades de gestão de risco das carteiras de valores mobiliários e de implementação e acompanhamento do cumprimento das regras, políticas, procedimentos e controles internos da sociedade, nos termos da Resolução CVM 21, bem como das normas relativas à prevenção da lavagem de dinheiro, assim como desenvolver, implementar, manter, avaliar, elaborar relatório de avaliação interna de risco e política de gestão de riscos que permita o monitoramento, a mensuração e o ajuste permanente dos riscos inerentes às carteiras de valores mobiliários geridas pela sociedade. | | |
| **8.2.** Caso a empresa deseje, inserir organograma da estrutura administrativa da empresa, desde que compatível com as informações apresentadas no item 8.1.<br><br>A Gestora entende que, pela sua estrutura, não há necessidade de inserir organograma da estrutura administrativa. | | |
| **8.3.** Em relação a cada um dos diretores de que tratam os itens 8.4, 8.5, 8.6 e 8.7 e dos membros de comitês da empresa relevantes para a atividade de administração de carteiras de valores mobiliários, indicar, em forma de tabela: | | |
| a. nome | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

<table>
<tr><td>b. idade</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>c. profissão</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>d. CPF ou número do passaporte</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>e. cargo ocupado</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>f. data da posse</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>g. prazo do mandato</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>h. outros cargos ou funções exercidas na empresa<br><br>
<table>
<tr><td>Nome</td><td>Raphael Correia Zanola</td><td>Jomar Monnerat de Carvalho</td></tr>
<tr><td>Idade</td><td>38 anos</td><td>55 anos</td></tr>
<tr><td>Profissão</td><td>Empresário</td><td>Empresário</td></tr>
<tr><td>CPF</td><td>109.505.357-45</td><td>015.513.167-22</td></tr>
<tr><td>Cargo Ocupado</td><td>Diretor de Gestão de Recursos</td><td>Diretor de Compliance e Risco</td></tr>
<tr><td>Data da Posse</td><td>23 de março de 2026</td><td>23 de março de 2026</td></tr>
<tr><td>Prazo do Mandato</td><td>Indeterminado</td><td>Indeterminado</td></tr>
<tr><td>Outros Cargos ou Funções Exercidos na Empresa</td><td>Não exerce demais cargos ou funções na Gestora</td><td>Não exerce demais cargos ou funções na Gestora</td></tr>
</table></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>8.4. Em relação aos diretores responsáveis pela administração de carteiras de valores mobiliários, fornecer:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>a. currículo, contendo as seguintes informações:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>i. cursos concluídos;<br>Ibmec-RJ - Bacharelado, Administração com Ênfase em Sistemas (2006 - 2009).<br>Ibmec-RJ - Mestrado, Economia (2010 - 2012).</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>ii. aprovação em exame de certificação profissional<br>CFG e CGE</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>iii. principais experiências profissionais durante os últimos 5 anos, indicando:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>• nome da empresa<br>i. Opportunity Métrica Ltda. – Rio de Janeiro/RJ<br>ii. Lore Development Group - Miami, FL (EUA)</td><td></td><td></td></tr>
</table>

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| iii. RJDI Real Estate Gestora de Recursos Ltda. – Rio de Janeiro/RJ | | |
| • cargo e funções inerentes ao cargo<br>i. Opportunity Métrica Ltda.<br><u>Gestor de Portfólio Imobiliário (Sócio)</u><br>Gestor com atuação em áreas estratégicas do setor imobiliário, responsável pelo desenvolvimento de aproximadamente R$ 30 bilhões em VGV. Atuava na supervisão de aquisições, condução de due diligence e negociações, bem como no desenvolvimento de produtos, comercialização e planejamento estratégico.<br>ii. Lore Development Group<br><u>Conselho Gestor (Sócio Fundador)</u><br>Fundador e conselheiro gestor da empresa, com atuação voltada a responsabilidades estratégicas e táticas. Foi responsável pela definição da visão de longo prazo, seleção de projetos, gestão de orçamentos e condução de negociações. Adicionalmente, participou ativamente do desenvolvimento de produtos, da comercialização de empreendimentos imobiliários e do planejamento estratégico.<br>iii. RJDI Real Estate Gestora de Recursos Ltda.<br><u>Sócio Gestor (Fundador) e Diretor de Gestão de Recursos</u><br>Responsável pela administração das carteiras de valores mobiliários da sociedade, incumbido de assegurar o cumprimento das políticas, mandatos e limites definidos, bem como das normas aplicáveis à gestão de recursos de terceiros. | | |
| • atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram<br>i. Opportunity Métrica Ltda. - Gestão e administração da propriedade imobiliária.<br>ii. Lore Development Group - Incorporação e o desenvolvimento imobiliário.<br>iii. RJDI Real Estate Gestora de Recursos Ltda. - Administração de carteiras de títulos e valores mobiliários | | |
| • datas de entrada e saída do cargo | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| i. Opportunity Métrica Ltda.: janeiro de 2008 – abril de 2024<br>ii. Lore Development Group: dezembro de 2022 – abril de 2024<br>iii. RJDI Real Estate Gestora de Recursos Ltda. - abril de 2024 – Presente | | |
| **8.5.** Em relação ao diretor responsável pela implementação e cumprimento de regras, políticas, procedimentos e controles internos e desta Resolução, fornecer: | | |
| a. currículo, contendo as seguintes informações: | | |
| i. cursos concluídos;<br>Graduação em Administração de Empresas Universidade Federal Fluminense – UFF (1989-1992)<br>Pós-Graduação em Finanças e Gestão Corporativa Fundação Getulio Vargas – FGV/Rio (1996-1998) | | |
| ii. aprovação em exame de certificação profissional (opcional)<br>Não se aplica. | | |
| iii. principais experiências profissionais durante os últimos 5 anos, indicando: | | |
| • nome da empresa<br>i. Opportunity Métrica Ltda.<br>ii. RJDI Real Estate Gestora de Recursos Ltda. | | |
| • cargo e funções inerentes ao cargo<br>• Banco Opportunity (1994-2002)<br>• Opportunity Métrica Ltda. (2002-2024)<br><u>Executivo / Gestor da Área Imobiliária</u><br>a) Estruturação da Área de Fundos e Back Office:<br>(i) Responsável pela estruturação inicial do back office da área de fundos de investimento;<br>(ii) Implementação de processos operacionais, controles internos e rotinas administrativas; | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| (iii) Interface com administradores fiduciários, custodiantes, auditores e prestadores de serviço;<br>(iv) Participação na organização da infraestrutura operacional da área de gestão de recursos.<br>b) Estruturação e Gestão da Área Imobiliária Nos 22 anos seguintes, liderou a estruturação e desenvolvimento da área de investimentos imobiliários. Com trajetória de mais de duas décadas à frente do Opportunity Fundo de Investimento Imobiliário, foi responsável pela geração de um Valor Geral de Vendas (VGV) superior a R$ 30 bilhões.<br><br>• RJDI Real Estate Gestora de Recursos Ltda.<br><u>Sócio Fundador e Diretor de Compliance e Risco</u><br><br>Responsável pela gestão de risco, por controles internos e compliance e pela Prevenção à Lavagem de Dinheiro (PLD/FT). | | |
| • atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram<br>i. Opportunity Métrica Ltda. - Gestão e administração da propriedade imobiliária.<br>ii. RJDI Real Estate Gestora de Recursos Ltda. - Administração de carteiras de títulos e valores mobiliários | | |
| • datas de entrada e saída do cargo<br>i. Grupo Opportunity 1994– abril de 2024<br>ii. RJDI Real Estate Gestora de Recursos Ltda. - abril de 2024 – Presente | | |
| **8.6.** Em relação ao diretor responsável pela gestão de risco, caso não seja a mesma pessoa indicada no item anterior, fornecer:<br><br>Mesma pessoa indicada no item 8.5. | FA | |
| a. currículo, contendo as seguintes informações: | FA | |
| i. cursos concluídos; | FA | |
| ii. aprovação em exame de certificação profissional | FA | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| iii. principais experiências profissionais durante os últimos 5 anos, indicando: | FA | |
| • nome da empresa | FA | |
| • cargo e funções inerentes ao cargo | FA | |
| • atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram | FA | |
| • datas de entrada e saída do cargo | FA | |
| **8.7.** Em relação ao diretor responsável pela atividade de distribuição de cotas de fundos de investimento, caso não seja a mesma pessoa indicada no item 8.4, fornecer:<br><br>Mesma pessoa indicada no item 8.4. | | |
| a. currículo, contendo as seguintes informações: | | |
| i. cursos concluídos; | | |
| ii. aprovação em exame de certificação profissional | | |
| iii. principais experiências profissionais durante os últimos 5 anos, indicando: | | |
| • nome da empresa | | |
| • cargo e funções inerentes ao cargo | | |
| • atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram | | |
| • datas de entrada e saída do cargo | | |
| **8.8.** Fornecer informações sobre a estrutura mantida para a gestão de recursos, incluindo: | FA | |
| a. quantidade de profissionais<br><br>10 (dez) profissionais.<br>A estrutura mantida para a gestão de recursos é composta pelo sócio e Diretor de Gestão de Recursos, Raphael Correia Zanola e conta com o suporte dos profissionais alocados nas subáreas de Análise e Gestão, Novos Negócios e Jurídico, Projetos e Comercial e Marketing. | FA | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| Na subárea de Análise e Gestão atua Jonathan Oliveira, que exercerá a função de backup do Diretor de Gestão de Recursos.<br>Na subárea de Novos Negócios e Jurídico atua Felipe Travaglia.<br>Na subárea de Projetos atuam Gabriela Sales, como coordenadora da área, e 02 (dois) analistas. Por sua vez, na subárea Comercial e Marketing atuam Michele Simas, como coordenadora da área, e 03 (três) analistas. | | |
| b. natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes<br>Responsável pela análise e avaliação de investimentos, bem como avaliar, selecionar potenciais ativos e alocar entre os diferentes ativos e posições das carteiras sob gestão. O Diretor de Gestão de Recursos é, em última análise, responsável pela definição das estratégias e tomada de decisões de investimento, com base, entre outras, nas informações fornecidas pelos analistas e pelo processo contínuo de pesquisa (research). | FA | |
| c. os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos<br><br>A estrutura mantida para a gestão de recursos é composta (i) pelo sócio e Diretor de Gestão de Recursos, Raphael Correia Zanola, (ii) pela área de Análise e Gestão, (iii) pela área de Novos Negócios e Jurídico, (iv) pela área de Projetos e (v) pela área Comercial e Marketing, que atuam de forma integrada na análise, seleção e acompanhamento dos investimentos. Parte da equipe é responsável pela análise de crédito e pelo acompanhamento contínuo do desempenho dos ativos ao longo do período de investimento.<br><br>Dentre as atividades realizadas, destacam-se a atualização periódica de informações financeiras, o acompanhamento mensal dos fundos investidos e o monitoramento de indicadores relevantes, tais como rentabilidade, nível de pulverização, liquidez, fluxo de caixa, cobertura e inadimplência. | FA | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| As atividades de gestão de recursos são suportadas pela utilização integrada do ambiente Microsoft 365, do sistema UAU XT e de controles internos desenvolvidos pela própria gestora.<br><br>O Microsoft 365 é utilizado para armazenamento e compartilhamento seguro de documentos, elaboração de planilhas eletrônicas, bases de dados e relatórios gerenciais, bem como para comunicação entre as equipes, por meio de ferramentas como Outlook, Excel, Word, Teams, OneDrive e SharePoint, assegurando controle de versões, rastreabilidade das informações e gerenciamento de acessos.<br><br>O sistema UAU XT é utilizado para acompanhamento operacional e financeiro dos empreendimentos e ativos imobiliários, permitindo, dentre outras funcionalidades:<br><br>(i) controle de contas a receber e a pagar - o módulo Resumo de Vendas consolida todas as vendas realizadas, permitindo sua visualização por empreendimento (centro de custo), unidade e cliente. Por meio dessa funcionalidade, também é possível acompanhar a evolução financeira de cada cliente, mediante o confronto entre os valores a receber e os valores efetivamente recebidos.<br><br>Já o módulo Contas a Receber permite o acompanhamento detalhado de todas as parcelas vinculadas aos clientes e empreendimentos em determinado período. A ferramenta possibilita a emissão de novos boletos, o controle dos vencimentos e a baixa automática ou manual dos títulos à medida que os pagamentos são realizados, assegurando o gerenciamento contínuo da carteira de recebíveis.<br><br>(ii) contas a pagar e emissão de pagamentos - o módulo Contas a Pagar é utilizado para registrar e controlar todos os pagamentos a serem realizados, | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| permitindo sua segregação por projeto (centro de custo), fornecedor e nota fiscal.<br><br>Já o módulo Emissão de Pagamentos suporta o fluxo de aprovação das despesas. Após a aprovação, o sistema gera os arquivos de remessa, que são enviados às respectivas instituições financeiras para processamento dos pagamentos. Concluído o processamento bancário, os arquivos de retorno são importados ao sistema, permitindo a conciliação das informações e a baixa automática dos pagamentos efetivamente realizados.<br><br>(iii) planejamento de obras: pelo módulo de planejamento da obra é realizado os orçamentos de todas as áreas (centro de custo). Reforçando que o nome “obra” é como o sistema UAU entende “centro de custo”. Neste módulo é possível orçar mês a mês, centro de custo por centro de custo, com a quebra em 3 níveis de controle (item- serviço - insumo) qual valor está liberado para consumo no contas a pagar, e quantidade. Também é possível acompanhar individualmente o quanto já foi liberado de cada insumo.<br><br>Ainda, para cada terreno analisado, é construído um modelo de fluxo de caixa projetado que contempla todas as fases do empreendimento desde a aquisição do terreno, passando pelo desenvolvimento e construção, até a comercialização e liquidação do projeto. O modelo considera as premissas de velocidade de vendas, curva de receitas, cronograma de desembolsos e composição de custos de construção.<br><br>Os principais indicadores avaliados são:<br><br>*Taxa de Retorno ao Ano (ROE/ROI anualizado):* mede o retorno sobre o capital investido em base anual, permitindo a comparação direta com outras classes de ativos e com o custo de oportunidade do capital. | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| *Taxa Interna de Retorno (TIR):* calculada sobre o fluxo de caixa livre do projeto, descontando a totalidade dos desembolsos e receitas ao longo da vida útil do empreendimento.<br><br>*Performance sobre o VGV:* relação entre o resultado líquido do projeto e o Valor Geral de Vendas total, indicando a margem efetiva capturada pela estrutura de investimento.<br><br>*Exposição Máxima de Caixa:* pico de capital comprometido ao longo do ciclo do projeto, utilizado para dimensionar a necessidade de aporte e avaliar o risco de liquidez da operação.<br><br>*VGV a Valor Presente:* o Valor Geral de Vendas é trazido a valor presente por uma taxa de desconto compatível com o perfil de risco do ativo, permitindo comparar projetos com diferentes prazos e velocidades de absorção de mercado.<br><br>*Fluxo de Vendas Projetado:* modelagem mês a mês da absorção de unidades, construída com base em benchmarks de mercado, histórico de projetos comparáveis e análise do micromercado onde o terreno está inserido.<br><br>A partir da análise integrada desses indicadores, os gestores avaliam se o terreno apresenta atratividade suficiente para ingressar na estrutura dos fundos, observando os critérios de retorno mínimo, exposição de caixa aceitável e aderência à política de investimentos vigente.<br><br>Complementarmente, a equipe utiliza relatórios periódicos de composição das carteiras dos fundos, os quais subsidiam o monitoramento contínuo dos ativos, da alocação dos investimentos e do enquadramento das carteiras às respectivas políticas de investimento. | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| As rotinas compreendem o acompanhamento contínuo dos ativos sob gestão e análise das informações financeiras e operacionais. | | |
| **8.9.** Fornecer informações sobre a estrutura mantida para a verificação do permanente atendimento às normas legais e regulamentares aplicáveis à atividade e para a fiscalização dos serviços prestados pelos terceiros contratados, incluindo: | | |
| a. quantidade de profissionais<br><br>06 (seis) profissionais. A área de Compliance e Risco é liderada por Jomar Monnerat de Carvalho, Diretor de Risco e Compliance, e conta com o suporte direto dos profissionais vinculados às subáreas de Planejamento e Controle e Administrativo-Financeiro. Na subárea de Planejamento e Controle atuam Alessandra Sant'Ana, que exercerá a função de backup do Diretor de Risco e Compliance, além de 02 (dois) analistas. Na subárea Administrativo-Financeiro atuam Flávio Donato, como coordenador de área, e 01 (um) analista. | | |
| b. natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes<br>Em geral, a estrutura de Compliance da Gestora tem como principal função verificar a conformidade da Gestora, de seus profissionais, colaboradores e sócios às normas, manuais e procedimentos descritos em todas as políticas e diretrizes internas, especialmente, mas não se limitando, àquelas previstas no manual de ética e compliance. | | |
| c. os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos<br>A estrutura mantida para a gestão de riscos e compliance é composta (i) pelo sócio e Diretor de Compliance e Riscos, Jomar Monnerat de Carvalho, (ii) pela área de Compliance, que atuam de forma integrada.<br><br>**Sistemas**: As atividades de compliance são suportadas pela utilização integrada do ambiente Microsoft 365 e da plataforma BigDataCorp. | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| O Microsoft 365 é utilizado para a organização e armazenamento da documentação regulatória, manutenção de registros, elaboração de planilhas eletrônicas, bases de dados, controle de versões de documentos, definição de perfis de acesso, compartilhamento seguro de informações entre as áreas e registro das evidências das verificações realizadas.<br><br>A plataforma BigDataCorp é utilizada para suporte às rotinas de compliance e PLDFT e análise e monitoramento dos clientes e contrapartes dos fundos, bem como dos prestadores de serviços contratados, garantindo a conformidade com as obrigações regulatórias de identificação e qualificação de contrapartes. Por meio da ferramenta, são realizadas consultas cadastrais, identificação de Pessoas Expostas Politicamente (PEPs), verificação em listas restritivas nacionais e internacionais, consultas a processos judiciais, restrições cadastrais e financeiras, bem como demais informações reputacionais relevantes para subsidiar a classificação de risco e a tomada de decisão.<br><br>Além disso, como atualmente todos os fundos em que a gestora atua têm a Genial como administradora fiduciária, são utilizadas as ferramentas de cadastro disponibilizadas por ela para apoiar os processos de identificação e diligência de investidores e contrapartes.<br><br>Essas ferramentas contemplam formulários e documentos específicos para pessoas físicas e jurídicas, incluindo fichas cadastrais, questionários de *suitability*, declarações de investidor qualificado ou profissional, formulários complementares para fins de PLDFT, termos de adesão, documentos societários e de representação, bem como os demais documentos necessários à identificação, qualificação e validação de investidores, parceiros e contrapartes, em conformidade com a regulamentação aplicável. | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| A utilização dessas ferramentas complementa os controles internos da gestora, conferindo maior segurança e padronização aos procedimentos de cadastro, *due diligence* e monitoramento conduzidos pela área de Compliance.<br><br>**Rotinas e Procedimentos**: As rotinas e procedimentos de compliance encontram-se formalizados nos manuais e políticas internas da Gestora, incluindo, dentre outros: (i) a elaboração e encaminhamento aos órgãos de administração de relatório anual referente ao exercício anterior; (ii) o monitoramento e fiscalização das práticas relacionadas à prevenção à lavagem de dinheiro e financiamento ao terrorismo; e (iii) a verificação contínua da aderência às normas regulatórias e políticas internas. As normas e políticas internas constituem os principais instrumentos utilizados pelo Diretor de Compliance e Risco para a supervisão das atividades da Gestora, servindo como parâmetro para análise das operações e condutas adotadas. Nesse contexto, a área de compliance realiza a verificação da aderência entre as diretrizes estabelecidas e as práticas efetivamente adotadas pela Gestora e seus colaboradores. Os controles internos seguem um ciclo contínuo composto pelas etapas de: (i) implementação, (ii) manutenção, (iii) análise, (iv) avaliação e (v) monitoramento.<br><br>Compete à área de compliance definir diretrizes, acompanhar a execução dos procedimentos, revisar metodologias e testes de controle, bem como monitorar os resultados, os quais são formalizados em relatórios que contemplam eventuais desvios identificados e planos de ação para sua correção. Adicionalmente, a área de compliance é responsável pela implementação de programas de treinamento, bem como pela divulgação e atualização periódica das políticas internas. | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| Os procedimentos adotados têm por objetivo assegurar a conformidade com a Resolução CVM 21, bem como com as demais normas aplicáveis dos órgãos reguladores e autorreguladores. | | |
| d. a forma como a empresa garante a independência do trabalho executado pelo setor<br>A Área de Risco e a Área de Compliance atuam de forma totalmente segregada e independente da Área de Gestão. | | |
| **8.10.** Fornecer informações sobre a estrutura mantida para a gestão de riscos, incluindo: | FA | |
| a. quantidade de profissionais<br><br>06 (seis) profissionais. A área de Compliance e Risco é liderada por Jomar Monnerat de Carvalho, Diretor de Risco e Compliance, e conta com o suporte direto dos profissionais vinculados às subáreas de Planejamento e Controle e Administrativo-Financeiro. Na subárea de Planejamento e Controle atuam Alessandra Sant'Ana, que exercerá a função de backup do Diretor de Risco e Compliance, além de 02 (dois) analistas. Na subárea Administrativo-Financeiro atuam Flávio Donato, como coordenador de área, e 01 (um) analista. | FA | |
| b. natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes<br><br>As atividades desenvolvidas pela área de Compliance e Riscos constam expressamente do Manual de Compliance e Política de Gestão de Riscos da Gestora e têm por objetivo monitorar a exposição aos fatores de risco inerentes aos investimentos realizados, analisando as informações diárias dos fundos, seus limites e volatilidade dos ativos em relação à exposição aos mercados, considerando a relação dos mesmos com os cenários apresentados, buscando identificar os potenciais eventos que possam vir a afetar os resultados. Para informações detalhadas, consulte o Manual de Compliance e a Política de Gestão de Riscos. | FA | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| c. os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos<br>A estrutura mantida para a gestão de riscos e compliance é composta (i) pelo sócio e Diretor de Compliance e Riscos, Jomar Monnerat de Carvalho, (ii) pela área de Riscos, que atuam de forma integrada.<br><br>**Sistemas:** A estrutura de gestão de riscos é suportada pela utilização integrada do ambiente Microsoft 365, da plataforma BigDataCorp, dos relatórios periódicos de composição das carteiras e de controles internos desenvolvidos pela própria gestora.<br><br>O Microsoft 365 é utilizado para elaboração de planilhas eletrônicas, bases de dados, controles de monitoramento e armazenamento das evidências das análises realizadas.<br><br>Os relatórios periódicos de composição das carteiras permitem o acompanhamento da composição dos ativos, concentração, liquidez, enquadramento dos investimentos e demais informações necessárias ao monitoramento contínuo dos riscos das carteiras sob gestão.<br><br>A plataforma BigDataCorp complementa o processo de gestão de riscos mediante consultas cadastrais e reputacionais relacionadas às contrapartes e demais participantes das operações, contribuindo para a identificação de riscos de integridade e de PLDFT.<br><br>As rotinas de gestão de riscos compreendem o monitoramento contínuo das carteiras, a verificação do enquadramento aos limites previstos na regulamentação e nos documentos dos fundos, a identificação de eventuais desenquadramentos e a adoção das medidas cabíveis, observadas as | FA | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| metodologias e procedimentos previstos na Política de Gestão de Riscos da gestora.<br><br>Além disso, como atualmente todos os fundos em que a gestora atua têm a Genial como administradora fiduciária, são utilizadas as ferramentas de cadastro disponibilizadas por ela para apoiar os processos de identificação e diligência de investidores e contrapartes.<br><br>Essas ferramentas contemplam formulários e documentos específicos para pessoas físicas e jurídicas, incluindo fichas cadastrais, questionários de *suitability*, declarações de investidor qualificado ou profissional, formulários complementares para fins de PLDFT, termos de adesão, documentos societários e de representação, bem como os demais documentos necessários à identificação, qualificação e validação de investidores, parceiros e contrapartes, em conformidade com a regulamentação aplicável.<br><br>A utilização dessas ferramentas complementa os controles internos da Gestora, conferindo maior segurança e padronização aos procedimentos de cadastro, *due diligence* e monitoramento conduzidos pela área de Compliance.<br><br>**Rotina e Procedimentos:** Todas as rotinas e procedimentos da área de Gestão de Risco constam expressamente na Política de Gestão de Riscos da Gestora e deverão variar de acordo com o tipo de risco envolvido, considerando a operação objeto do controle. Como regra geral, a Área de Riscos da RJDI realiza o monitoramento periódico dos principais riscos associados aos Fundos sob gestão, com frequência compatível com a natureza dos ativos e estratégias adotadas, conforme detalhado na Política de Gestão de Riscos. Para o desempenho de suas atividades, a Área de Riscos utiliza sistemas e ferramentas de apoio, incluindo plataformas especializadas | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| e controles internos desenvolvidos pela própria RJDI, sob a supervisão do Diretor de Compliance e Risco.<br><br>Com base no monitoramento realizado, são elaborados relatórios periódicos que refletem oenquadramento das carteiras em relação aos limites e diretrizes previstos nos documentos regulatórios dos Fundos. Tais relatórios são disponibilizados às equipes de gestão em periodicidade adequada às características de cada Fundo.<br><br>Na hipótese de identificação de desenquadramento, descumprimento de procedimentos previstos na Política de Gestão de Riscos ou ocorrência de risco relevante não previamente mapeado, a área de Risco deverá adotar as seguintes providências: (i) comunicar prontamente a equipe de gestão responsável, solicitando esclarecimentos sobre a situação identificada; (ii) definir, em conjunto com a área de gestão, plano de ação para reenquadramento das carteiras ou mitigação do risco identificado; (iii) analisar a necessidade de aprimoramento dos controles, procedimentos e metodologias adotados; e (iv) excepcionalmente, diante de circunstâncias específicas relacionadas aos ativos ou ao ambiente de mercado, admitir a revisão de determinados parâmetros, mediante justificativa da equipe de gestão e aprovação do Diretor de Compliance e Risco.<br>Caso as medidas estabelecidas no plano de ação não sejam implementadas tempestivamente, o Diretor de Compliance e Risco poderá determinar a adoção das providências necessárias ao reenquadramento das carteiras, inclusive por meio de ajustes nas posições dos Fundos.<br><br>Sem prejuízo dos controles objetivos, a Área de Risco poderá realizar avaliações qualitativas das carteiras, especialmente no que se refere à concentração e a riscos específicos dos ativos imobiliários. Caso sejam identificadas exposições relevantes, poderão ser sugeridas medidas | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| adicionais de mitigação, incluindo a submissão do tema à alta administração da RJDI.<br><br>Os eventos mencionados acima deverão também ser objeto de reprodução no relatório anual de compliance da Gestora, apresentados até o último dia de abril de cada ano aos respectivos administradores da Gestora. | | |
| d. a forma como a empresa garante a independência do trabalho executado pelo setor<br><br>Na estrutura da Gestora a área de Gestão de Risco e, portanto, seu Diretor responsável, não se subordina à equipe de Gestão de Recursos, razão pela qual possui total autonomia no exercício de suas atividades, inclusive autonomia de convocar reuniões extraordinárias entre os Diretores para discussão de qualquer situação que julgue relevante. | FA | |
| **8.11.** Fornecer informações sobre a estrutura mantida para as atividades de tesouraria, de controle e processamento de ativos e da escrituração de cotas, incluindo: | | FG |
| a. quantidade de profissionais<br><br>A Gestora não exerce atividades de tesouraria, de controle e processamento de ativos e da escrituração de cotas. | | FG |
| b. os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos<br><br>N.A. | | FG |
| c. a indicação de um responsável pela área e descrição de sua experiência na atividade | | FG |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| N.A. | | |
| **8.12.** Fornecer informações sobre a área responsável pela distribuição de cotas de fundos de investimento, incluindo: | | |
| a. quantidade de profissionais<br><br>A Gestora não exerce atividades de distribuição de cotas de fundos de investimento. | | |
| b. natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes<br><br>A Gestora não exerce atividades de distribuição de cotas de fundos de investimento. | | |
| c. programa de treinamento dos profissionais envolvidos na distribuição de cotas<br><br>A Gestora não exerce atividades de distribuição de cotas de fundos de investimento. | | |
| d. infraestrutura disponível, contendo relação discriminada dos equipamentos e serviços utilizados na distribuição<br><br>A Gestora não exerce atividades de distribuição de cotas de fundos de investimento. | | |
| e. os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| A Gestora não exerce atividades de distribuição de cotas de fundos de investimento. | | |
| **8.13.** Fornecer outras informações que a empresa julgue relevantes<br><br>Não há outras informações relevantes no entendimento da Gestora. | | |
| **9. Remuneração da empresa** | | |
| **9.1.** Em relação a cada serviço prestado ou produto gerido, conforme descrito no item 6.1, indicar as principais formas de remuneração que pratica<br><br>No âmbito da gestão de fundos de investimento, a Gestora pretende praticar taxa de gestão em percentual anual incidente sobre o patrimônio líquido ou patrimônio líquido ajustado dos fundos, em faixa estimada entre 0,50% (cinquenta centésimos por cento) e 2,00% (dois por cento) ao ano, podendo haver cobrança de taxa de performance, quando aplicável, observados os parâmetros estabelecidos na regulamentação e nos documentos dos respectivos fundos.<br><br>Em operações envolvendo ativos imobiliários e empreendimentos imobiliários integrantes de carteiras e fundos sob gestão, a Gestora poderá receber remuneração pela estruturação, desenvolvimento e acompanhamento dos projetos, em montante correspondente a aproximadamente 2% (dois por cento) do Valor Geral de Vendas - VGV do empreendimento, podendo ser prevista remuneração variável adicional vinculada ao desempenho econômico do projeto, inclusive sobre resultados que excedam métricas previamente estabelecidas. | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| Adicionalmente, em operações de locação e administração de ativos imobiliários integrantes das carteiras sob gestão, a remuneração poderá corresponder a percentual incidente sobre a receita de locação ou sobre o valor dos contratos administrados, em faixa estimada entre 0,5% (meio por cento) e 1,0% (um por cento).<br><br>Os percentuais acima representam estimativas das faixas de remuneração atualmente previstas pela Gestora, podendo variar de acordo com as características específicas de cada fundo, operação ou ativo. | | |
| **9.2.** Indicar, exclusivamente em termos percentuais sobre a receita total auferida nos 36 (trinta e seis) meses anteriores à data base deste formulário, a receita proveniente, durante o mesmo período, dos clientes em decorrência de:<br><br>Não aplicável. A Gestora não aufere, até a presente data, receitas decorrentes da atividade de gestão de recursos, tendo em vista que se encontra em processo de habilitação para o exercício dessa atividade. | | |
| a. taxas com bases fixas | | |
| b. taxas de performance | FA | |
| c. taxas de ingresso | FA | |
| d. taxas de saída | FA | |
| e. outras taxas | FA | |
| **9.3.** Fornecer outras informações que a empresa julgue relevantes<br><br>Não há outras informações relevantes no entendimento da Gestora. | | |
| **10. Regras, procedimentos e controles internos** | | |
| **10.1.** Descrever a política de seleção, contratação e supervisão de prestadores de serviços | | FG |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| Os procedimentos para seleção, contratação e supervisão de prestadores de serviços estão previstos no Manual de Compliance e no Código de Ética. As relações com os fornecedores devem sempre seguir os padrões éticos e os valores de excelência e transparência da RJDI. Os colaboradores devem sempre buscar estabelecer contratos claros, objetivos e adequados à condução dos negócios da RJDI. A seleção de fornecedores deve estar pautada em critérios técnicos e transparentes, devendo o responsável pela contratação realizar procedimentos de "*know your supplier*" para a verificação de eventuais notícias desabonadoras a respeito do potencial parceiro comercial. | | |
| **10.2.** Descrever como os custos de transação com valores mobiliários são monitorados e minimizados<br><br>A Gestora adota procedimentos para monitoramento e mitigação dos custos de transação incorridos nas operações com valores mobiliários, observadas as características específicas dos ativos integrantes das carteiras sob gestão.<br><br>No caso de fundos de investimento imobiliário, os custos de transação estão relacionados, principalmente, a despesas com aquisição e alienação de imóveis e participações, incluindo custos cartoriais, tributos, auditorias, assessorias técnicas e jurídicas, os quais são previamente analisados no âmbito das decisões de investimento, sendo considerados na avaliação de viabilidade econômica das operações.<br><br>De forma geral, a Gestora busca minimizar tais custos por meio da negociação com prestadores de serviço e contrapartes, da análise comparativa de condições de mercado, da seleção criteriosa de intermediários e da execução eficiente das operações, sempre observando as melhores práticas e o dever fiduciário perante os investidores. | FA | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| **10.3.** Descrever as regras para o tratamento de **soft dollar**, tais como recebimento de presentes, cursos, viagens etc.<br><br>A RJDI não selecionará seus fornecedores com base exclusiva em eventuais benefícios obtidos no âmbito de acordos de Soft Dollar, devendo priorizar critérios como qualidade, eficiência, capacidade técnica e competitividade de custos dos serviços prestados.<br><br>A RJDI, por meio de seus colaboradores, observará os seguintes princípios e diretrizes ao celebrar acordos de Soft Dollar: (i) avaliar, de boa-fé, se os valores pagos pelos clientes, e eventualmente direcionados aos fornecedores, são compatíveis com os serviços de execução de ordens ou com os benefícios efetivamente recebidos; (ii) assegurar que os interesses dos clientes prevaleçam sobre quaisquer interesses próprios; (iii) verificar que os benefícios obtidos contribuam diretamente para o processo de análise e tomada de decisão de investimentos relacionados aos Fundos que os originaram, promovendo a adequada alocação de custos quando houver utilização compartilhada (benefícios de natureza mista); (iv) garantir transparência quanto às práticas adotadas, mediante divulgação dos critérios e políticas de Soft Dollar, bem como dos potenciais conflitos de interesses associados; (v) atuar em conformidade com os deveres de lealdade, diligência e boa-fé perante os clientes; e (vi) assegurar que quaisquer benefícios ou vantagens decorrentes da atividade de gestão sejam revertidos em favor dos Fundos, nos termos da regulamentação aplicável.<br><br>A contratação de serviços de execução de ordens pela RJDI não se orientará exclusivamente pelo menor custo, devendo considerar o melhor custo-benefício, em linha com as práticas de best execution. | FA | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| Nesse sentido, a RJDI deverá ser capaz de demonstrar que as condições negociadas com fornecedores, inclusive no âmbito de acordos de Soft Dollar, são vantajosas para os Fundos sob sua gestão quando comparadas a alternativas disponíveis no mercado, levando em conta não apenas os custos envolvidos, mas também a qualidade dos serviços prestados, incluindo, entre outros fatores, eficiência na execução, segurança operacional, qualidade das plataformas de negociação, nível de atendimento, suporte analítico e disponibilização de informações e sistemas.<br><br>Na hipótese de benefícios de natureza mista, os custos deverão ser alocados de forma proporcional e razoável, de acordo com sua efetiva utilização. Não poderão ser objeto de acordos de Soft Dollar benefícios que não estejam diretamente relacionados ao processo de análise e tomada de decisão de investimentos, tais como despesas administrativas, viagens ou entretenimento.<br><br>Observadas as disposições acima, a RJDI poderá celebrar acordos de Soft Dollar vinculados a volumes mínimos de execução de operações, desde que os benefícios decorrentes sejam revertidos em favor dos Fundos sob sua gestão e estejam em conformidade com os deveres fiduciários perante os investidores.<br><br>As informações contidas neste item encontram-se no Código de Ética da Gestora. | | |
| **10.4.** Descrever os planos de contingência, continuidade de negócios e recuperação de desastres adotados<br><br>O plano de contingência da Gestora identifica duas variáveis para o funcionamento adequado da empresa: Infraestrutura e Processos. A Infraestrutura engloba todas as variáveis utilizadas para realização dos | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| processos: energia, telecomunicações, informática e sistemas internos. Para cada um dos itens que compõem a infraestrutura existe uma ação a ser tomada. Já os processos são as atividades realizadas para operar os negócios da Gestora.<br><br>Os processos dependem da infraestrutura toda ou de parte da estrutura em funcionamento. Somente com os processos em andamento pode-se definir que o plano de ação foi bem executado. (a) Estrutura Operacional: Por ser uma gestora de recursos de terceiros, a Gestora precisa contar com uma estrutura operacional desenvolvida e preparada para eventuais emergências. O suporte para essa estrutura operacional é um corpo funcional capacitado com áreas de apoio, além das opções de acesso às principais ferramentas utilizadas na realização de suas tarefas diárias.<br><br>(b) Política e Procedimentos Back-Up: Os arquivos e bases de dados são armazenados em ambiente digital com controle de acesso por credenciais individuais, sendo realizados backups periódicos de forma automática e/ou programada, abrangendo informações críticas dos sistemas utilizados pela organização.<br><br>(c) Efetiva Contingência: Na impossibilidade de se utilizar o espaço físico do escritório, a Gestora poderá continuar a funcionar utilizando seus servidores em nuvem com os colaboradores trabalhando de casa, com a possibilidade da utilização de sistema para controle de acesso remoto. Se a impossibilidade de se utilizar o espaço físico da Gestora ocorrer quando os colaboradores estiverem no escritório, eles irão se dirigir a um local seguro, como suas próprias residências, portando os notebooks da empresa, que estão preparados com todas as ferramentas necessárias para o acesso ao ambiente seguro na nuvem além das ferramentas necessárias (como, por exemplo, as soluções Microsoft Teams e Office). Já se a impossibilidade de se utilizar o espaço físico da Gestora ocorrer quando os colaboradores não | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| estiverem no escritório, eles serão instruídos a utilizar seus computadores domésticos particulares. | | |
| **10.5.** Descrever as políticas, práticas e controles internos para a gestão do risco de liquidez das carteiras de valores mobiliários<br><br>Não se aplica. | | FG |
| **10.6.** Descrever as políticas, as práticas e os controles internos para o cumprimento das normas específicas de que trata o inciso I do art. 33, caso decida atuar na distribuição de cotas de fundos de investimento de que seja administrador ou gestor<br><br>No momento não faremos a distribuição de cotas de fundos de investimentos. | | |
| **10.7.** Endereço da página do administrador na rede mundial de computadores na qual podem ser encontrados os documentos exigidos pelo art. 16 desta Resolução<br><br>https://rjdi.com.br/ | | |
| **11. Contingências**6 | | |
| **11.1.** Descrever os processos judiciais, administrativos ou arbitrais, que não estejam sob sigilo, em que a empresa figure no polo passivo, que sejam relevantes para os negócios da empresa, indicando: | | |
| a. principais fatos<br><br>A Gestora não figurava no polo passivo em processos judiciais, administrativos ou arbitrais, na data deste Formulário de Referência. | | |

[6] A empresa deve informar apenas dados relativos à área envolvida na administração de carteiras de valores mobiliários, caso exerça outras atividades.

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| b. valores, bens ou direitos envolvidos<br><br>A Gestora não figurava no polo passivo em processos judiciais, administrativos ou arbitrais, na data deste Formulário de Referência. | | |
| **11.2.** Descrever os processos judiciais, administrativos ou arbitrais, que não estejam sob sigilo, em que o diretor responsável pela administração de carteiras de valores mobiliários figure no polo passivo e que afetem sua reputação profissional, indicando: | | |
| a. principais fatos<br><br>O diretor responsável pela gestão de valores mobiliários não havia sido condenado em processos judiciais, administrativos ou arbitrais na data deste Formulário de Referência. | | |
| b. valores, bens ou direitos envolvidos<br><br>O diretor responsável pela gestão de valores mobiliários não havia sido condenado em processos judiciais, administrativos ou arbitrais na data deste Formulário de Referência. | | |
| **11.3.** Descrever outras contingências relevantes não abrangidas pelos itens anteriores<br><br>Não há outras contingências relevantes não abrangidas pelos itens anteriores. | | |
| **11.4.** Descrever condenações judiciais, administrativas ou arbitrais, transitadas em julgado, prolatadas nos últimos 5 (cinco) anos em | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| processos que não estejam sob sigilo, em que a empresa tenha figurado no polo passivo, indicando: | | |
| a. principais fatos<br><br>A RJDI não havia sido condenada em processos judiciais, administrativos ou arbitrais, na data deste Formulário de Referência. | | |
| b. valores, bens ou direitos envolvidos<br><br>A RJDI não havia sido condenada em processos judiciais, administrativos ou arbitrais, na data deste Formulário de Referência. | | |
| **11.5.** Descrever condenações judiciais, administrativas ou arbitrais, transitadas em julgado, prolatadas nos últimos 5 (cinco) anos em processos que não estejam sob sigilo, em que o diretor responsável pela administração de carteiras de valores mobiliários tenha figurado no polo passivo e tenha afetado seus negócios ou sua reputação profissional, indicando: | | |
| a. principais fatos<br><br>O diretor responsável pela administração de carteiras de valores mobiliários não havia sido condenado em processos judiciais, administrativos ou arbitrais, na data deste Formulário de Referência. | | |
| b. valores, bens ou direitos envolvidos<br><br>O diretor responsável pela administração de carteiras de valores mobiliários não havia sido condenado em processos judiciais, administrativos ou arbitrais, na data deste Formulário de Referência. | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| **12. Declarações adicionais do diretor responsável pela administração, informando sobre:** | | |
| a. acusações decorrentes de processos administrativos, bem como punições sofridas, nos últimos 5 (cinco) anos, em decorrência de atividade sujeita ao controle e fiscalização da CVM, Banco Central do Brasil, Superintendência de Seguros Privados – SUSEP ou da Superintendência Nacional de Previdência Complementar – PREVIC, incluindo que não está inabilitado ou suspenso para o exercício de cargo em instituições financeiras e demais entidades autorizadas a funcionar pelos citados órgãos<br><br>O Diretor de Gestão de Recursos declara que não existem acusações decorrentes de processos administrativos, bem como punições sofridas, nos últimos 5 (cinco) anos, em decorrência de atividade sujeita ao controle e fiscalização da CVM, Banco Central do Brasil, Superintendência de Seguros Privados – SUSEP ou da Superintendência Nacional de Previdência Complementar – PREVIC, incluindo que não está inabilitado ou suspenso para o exercício de cargo em instituições financeiras e demais entidades autorizadas a funcionar pelos citados órgãos ou por entidades equivalentes em seu país de domicílio.<br><br>_____ *Raphael Correia Zanola*<br>Raphael Correia Zanola | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| b. condenações por crime falimentar, prevaricação, suborno, concussão, peculato, "lavagem" de dinheiro ou ocultação de bens, direitos e valores, contra a economia popular, a ordem econômica, as relações de consumo, a fé pública ou a propriedade pública, o sistema financeiro nacional, ou a pena criminal que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos, por decisão transitada em julgado, ressalvada a hipótese de reabilitação<br><br>O Diretor de Gestão de Recursos declara que não existem condenações por crime falimentar, prevaricação, suborno, concussão, peculato, "lavagem" de dinheiro ou ocultação de bens, direitos e valores, contra a economia popular, a ordem econômica, as relações de consumo, a fé pública ou a propriedade pública, o sistema financeiro nacional, ou a pena criminal que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos, por decisão transitada em julgado, ressalvada a hipótese de reabilitação.<br><br>*Raphael Correia Zanola*<br>_____<br>Raphael Correia Zanola | | |
| c. impedimentos de administrar seus bens ou deles dispor em razão de decisão judicial e administrativa<br><br>O Diretor de Gestão de Recursos declara que não está impedido de administrar seus bens ou deles dispor em razão de decisão judicial e administrativa.<br><br>*Raphael Correia Zanola*<br>_____<br>Raphael Correia Zanola | | |

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

| | | |
|---|---|---|
| d. inclusão em cadastro de serviços de proteção ao crédito<br><br>O Diretor de Gestão de Recursos declara que não está incluído no cadastro de serviços de proteção ao crédito.<br><br>_____<br>*Raphael Correia Zanola*<br>Raphael Correia Zanola | | |
| e. inclusão em relação de comitentes inadimplentes de entidade administradora de mercado organizado<br><br>O Diretor de Gestão de Recursos declara que não está incluído em relação de comitentes inadimplentes de entidade administradora de mercado organizado.<br><br>_____ *Raphael Correia Zanola*<br>Raphael Correia Zanola | | |
| f. títulos contra si levados a protesto<br><br>O Diretor de Gestão de Recursos declara que não tem contra si títulos levados a protesto.<br><br>*Raphael Correia Zanola*<br>_____<br>Raphael Correia Zanola | | |

*Raphael Correia Zanola*

*Tomar Monnerat de Carvalh*

Clicksign 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

# Formulário de Referência - PMK Advogados 25062026 Versão 02.pdf

Documento número #8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793

**Hash do documento original (SHA256):** c579e7f3cca884d44ab3a8f9847d124234bb61730e4e386243a086421a64ebc5

**Hash do PAdES (SHA256):** 2b5c78d4e9261d3889d566ff024e94cb540aaf7b1f6b78e2247d33b3c6046d49

## Assinaturas

### Jomar Monnerat de Carvalho

CPF: 015.513.167-22

Assinou como representante legal em 26 jun 2026 às 16:04:00

Emitido por AC CCN COMPANHIA CERTIFICADORA NACIONAL v5- com Certificado Digital ICP-Brasil válido até 06 abr 2027



Jomar Monnerat de Carvalho

### Jomar Monnerat de Carvalho

CPF: 015.513.167-22

Assinou como representante legal em 26 jun 2026 às 16:06:24

Emitido por AC CCN COMPANHIA CERTIFICADORA NACIONAL v5- com Certificado Digital ICP-Brasil válido até 06 abr 2027



Jomar Monnerat de Carvalho

### Raphael Correia Zanola

CPF: 109.505.357-45

Assinou como representante legal em 26 jun 2026 às 16:13:37

Emitido por AC VALID RFB v5- com Certificado Digital ICP-Brasil válido até 08 mai 2028



Raphael Correia Zanola

### Raphael Correia Zanola

CPF: 109.505.357-45

Assinou como representante legal em 26 jun 2026 às 16:18:30

Emitido por AC VALID RFB v5- com Certificado Digital ICP-Brasil válido até 08 mai 2028



Raphael Correia Zanola

### Raphael Correia Zanola

CPF: 109.505.357-45

Assinou como representante legal em 26 jun 2026 às 16:25:31

Emitido por AC VALID RFB v5- com Certificado Digital ICP-Brasil válido até 08 mai 2028



Raphael Correia Zanola

### Raphael Correia Zanola

CPF: 109.505.357-45

Assinou como representante legal em 26 jun 2026 às 16:28:35

Emitido por AC VALID RFB v5- com Certificado Digital ICP-Brasil válido até 08 mai 2028



Raphael Correia Zanola

**Raphael Correia Zanola**
CPF: 109.505.357-45
Assinou como representante legal em 26 jun 2026 às 16:30:28
Emitido por AC VALID RFB v5- com Certificado Digital ICP-Brasil válido até 08 mai 2028



Raphael Correia Zanola

**Raphael Correia Zanola**
CPF: 109.505.357-45
Assinou como representante legal em 26 jun 2026 às 16:31:14
Emitido por AC VALID RFB v5- com Certificado Digital ICP-Brasil válido até 08 mai 2028



Raphael Correia Zanola

**Raphael Correia Zanola**
CPF: 109.505.357-45
Assinou como representante legal em 26 jun 2026 às 15:55:28
Emitido por AC VALID RFB v5- com Certificado Digital ICP-Brasil válido até 08 mai 2028



Raphael Correia Zanola

## Log

| | |
|---|---|
| 26 jun 2026, 15:34:03 | Operador com email lrj@pmkadvogados.com.br na Conta 609b3baf-2470-46c7-9fe1-ea39c6598a23 criou este documento número 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793. Data limite para assinatura do documento: 26 de julho de 2026 (15:34). Finalização automática após a última assinatura: habilitada. Idioma: Português brasileiro. |
| 26 jun 2026, 15:40:22 | Operador com email lrj@pmkadvogados.com.br na Conta 609b3baf-2470-46c7-9fe1-ea39c6598a23 alterou o processo de assinatura. Data limite para assinatura do documento: 26 de julho de 2026 (15:30). |
| 26 jun 2026, 15:40:22 | Operador com email lrj@pmkadvogados.com.br na Conta 609b3baf-2470-46c7-9fe1-ea39c6598a23 adicionou à Lista de Assinatura: rzanola@rjdi.com.br para assinar como representante legal, via E-mail.<br><br>Pontos de autenticação: Certificado Digital; Nome Completo; CPF; endereço de IP; Assinatura manuscrita. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Raphael Correia Zanola e CPF 109.505.357-45. |
| 26 jun 2026, 15:40:22 | Operador com email lrj@pmkadvogados.com.br na Conta 609b3baf-2470-46c7-9fe1-ea39c6598a23 adicionou à Lista de Assinatura: jmonnerat@rjdi.com.br para assinar como representante legal, via E-mail.<br><br>Pontos de autenticação: Certificado Digital; Nome Completo; CPF; endereço de IP; Assinatura manuscrita. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Jomar Monnerat de Carvalho e CPF 015.513.167-22. |

26 jun 2026, 15:40:22 Operador com email lrj@pmkadvogados.com.br na Conta 609b3baf-2470-46c7-9fe1-ea39c6598a23 adicionou à Lista de Assinatura: jmonnerat@rjdi.com.br para assinar como representante legal, via E-mail.

Pontos de autenticação: Certificado Digital; Nome Completo; CPF; endereço de IP; Assinatura manuscrita. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Jomar Monnerat de Carvalho e CPF 015.513.167-22.

26 jun 2026, 15:40:22 Operador com email lrj@pmkadvogados.com.br na Conta 609b3baf-2470-46c7-9fe1-ea39c6598a23 adicionou à Lista de Assinatura: rzanola@rjdi.com.br para assinar como representante legal, via E-mail.

Pontos de autenticação: Certificado Digital; Nome Completo; CPF; endereço de IP; Assinatura manuscrita. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Raphael Correia Zanola e CPF 109.505.357-45.

26 jun 2026, 15:40:22 Operador com email lrj@pmkadvogados.com.br na Conta 609b3baf-2470-46c7-9fe1-ea39c6598a23 adicionou à Lista de Assinatura: rzanola@rjdi.com.br para assinar como representante legal, via E-mail.

Pontos de autenticação: Certificado Digital; Nome Completo; CPF; endereço de IP; Assinatura manuscrita. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Raphael Correia Zanola e CPF 109.505.357-45.

26 jun 2026, 15:40:22 Operador com email lrj@pmkadvogados.com.br na Conta 609b3baf-2470-46c7-9fe1-ea39c6598a23 adicionou à Lista de Assinatura: rzanola@rjdi.com.br para assinar como representante legal, via E-mail.

Pontos de autenticação: Certificado Digital; Nome Completo; CPF; endereço de IP; Assinatura manuscrita. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Raphael Correia Zanola e CPF 109.505.357-45.

26 jun 2026, 15:40:22 Operador com email lrj@pmkadvogados.com.br na Conta 609b3baf-2470-46c7-9fe1-ea39c6598a23 adicionou à Lista de Assinatura: rzanola@rjdi.com.br para assinar como representante legal, via E-mail.

Pontos de autenticação: Certificado Digital; Nome Completo; CPF; endereço de IP; Assinatura manuscrita. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Raphael Correia Zanola e CPF 109.505.357-45.

26 jun 2026, 15:40:22 Operador com email lrj@pmkadvogados.com.br na Conta 609b3baf-2470-46c7-9fe1-ea39c6598a23 adicionou à Lista de Assinatura: rzanola@rjdi.com.br para assinar como representante legal, via E-mail.

Pontos de autenticação: Certificado Digital; Nome Completo; CPF; endereço de IP; Assinatura manuscrita. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Raphael Correia Zanola e CPF 109.505.357-45.

26 jun 2026, 15:40:22 Operador com email lrj@pmkadvogados.com.br na Conta 609b3baf-2470-46c7-9fe1-ea39c6598a23 adicionou à Lista de Assinatura: rzanola@rjdi.com.br para assinar como representante legal, via E-mail.

Pontos de autenticação: Certificado Digital; Nome Completo; CPF; endereço de IP; Assinatura manuscrita. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Raphael Correia Zanola e CPF 109.505.357-45.

26 jun 2026, 15:55:28 Raphael Correia Zanola assinou como representante legal. Pontos de autenticação: certificado digital, tipo A3 e-cpf. CPF informado: 109.505.357-45. Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo 7d4d88(...), vide anexo manuscript_26 jun 2026, 15-52-13.png. IP: 200.142.104.236. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -22.94239774204917 e longitude -43.18141052212285. URL para abrir a localização no mapa: https://app.clicksign.com/location. Componente de assinatura versão 1.1468.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.

26 jun 2026, 16:04:00 Jomar Monnerat de Carvalho assinou como representante legal. Pontos de autenticação: certificado digital, tipo A1 e-cpf. CPF informado: 015.513.167-22. Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo 8680e3(...), vide anexo manuscript_26 jun 2026, 16-00-12.png. IP: 200.142.104.236. Componente de assinatura versão 1.1468.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.

26 jun 2026, 16:06:24 Jomar Monnerat de Carvalho assinou como representante legal. Pontos de autenticação: certificado digital, tipo A1 e-cpf. CPF informado: 015.513.167-22. Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo 8680e3(...), vide anexo manuscript_26 jun 2026, 16-00-12.png. IP: 200.142.104.236. Componente de assinatura versão 1.1468.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.

26 jun 2026, 16:13:37 Raphael Correia Zanola assinou como representante legal. Pontos de autenticação: certificado digital, tipo A3 e-cpf. CPF informado: 109.505.357-45. Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo 7d4d88(...), vide anexo manuscript_26 jun 2026, 15-52-13.png. IP: 200.142.104.236. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -22.94239774166639 e longitude -43.18141055571364. URL para abrir a localização no mapa: https://app.clicksign.com/location. Componente de assinatura versão 1.1468.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.

26 jun 2026, 16:18:30 Raphael Correia Zanola assinou como representante legal. Pontos de autenticação: certificado digital, tipo A3 e-cpf. CPF informado: 109.505.357-45. Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo 7d4d88(...), vide anexo manuscript_26 jun 2026, 16-17-01.png. IP: 200.142.104.236. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -22.94239774918368 e longitude -43.18141058413214. URL para abrir a localização no mapa: https://app.clicksign.com/location. Componente de assinatura versão 1.1468.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.

26 jun 2026, 16:25:31 Raphael Correia Zanola assinou como representante legal. Pontos de autenticação: certificado digital, tipo A3 e-cpf. CPF informado: 109.505.357-45. Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo 7d4d88(...), vide anexo manuscript_26 jun 2026, 16-17-01.png. IP: 200.142.104.236. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -22.94239774627208 e longitude -43.18141051054286. URL para abrir a localização no mapa: https://app.clicksign.com/location. Componente de assinatura versão 1.1468.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.

26 jun 2026, 16:28:35 Raphael Correia Zanola assinou como representante legal. Pontos de autenticação: certificado digital, tipo A3 e-cpf. CPF informado: 109.505.357-45. Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo 7d4d88(...), vide anexo manuscript_26 jun 2026, 16-17-01.png. IP: 200.142.104.236. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -22.94239775023253 e longitude -43.18141051862048. URL para abrir a localização no mapa: https://app.clicksign.com/location. Componente de assinatura versão 1.1468.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.

26 jun 2026, 16:30:28 Raphael Correia Zanola assinou como representante legal. Pontos de autenticação: certificado digital, tipo A3 e-cpf. CPF informado: 109.505.357-45. Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo 7d4d88(...), vide anexo manuscript_26 jun 2026, 16-17-01.png. IP: 200.142.104.236. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -22.94239775627636 e longitude -43.18141051086859. URL para abrir a localização no mapa: https://app.clicksign.com/location. Componente de assinatura versão 1.1468.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.

| | |
|---|---|
| 26 jun 2026, 16:31:14 | Raphael Correia Zanola assinou como representante legal. Pontos de autenticação: certificado digital, tipo A3 e-cpf. CPF informado: 109.505.357-45. Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo 7d4d88(...), vide anexo manuscript_26 jun 2026, 16-17-01.png. IP: 200.142.104.236. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -22.94239774831173 e longitude -43.18141053660511. URL para abrir a localização no mapa: https://app.clicksign.com/location. Componente de assinatura versão 1.1468.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com. |
| 26 jun 2026, 16:31:15 | Processo de assinatura finalizado automaticamente. Motivo: finalização automática após a última assinatura habilitada. Processo de assinatura concluído para o documento número 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793. |

**Documento assinado com validade jurídica.**
Para conferir a validade, acesse https://www.clicksign.com/validador e utilize a senha gerada pelos signatários ou envie este arquivo em PDF.
As assinaturas digitais e eletrônicas têm validade jurídica prevista na Medida Provisória nº. 2200-2 / 2001

Este Log é exclusivo e deve ser considerado parte do documento nº 8e89103a-ce39-4a85-bfb7-d1e986a24793, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso da Clicksign, disponível em www.clicksign.com.

# Anexos

## Jomar Monnerat de Carvalho

Assinou o documento enquanto representante legal em 26 jun 2026 às 16:04:00

**ASSINATURA MANUSCRITA**

Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo 8680e3(...)




Jomar Monnerat de Carvalho
manuscript_26 jun 2026, 16-00-12.png

## Jomar Monnerat de Carvalho

Assinou o documento enquanto representante legal em 26 jun 2026 às 16:06:24

**ASSINATURA MANUSCRITA**

Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo 8680e3(...)




Jomar Monnerat de Carvalho
manuscript_26 jun 2026, 16-00-12.png

## Raphael Correia Zanola

Assinou o documento enquanto representante legal em 26 jun 2026 às 16:13:37

**ASSINATURA MANUSCRITA**

Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo 7d4d88(...)




Raphael Correia Zanola
manuscript_26 jun 2026, 15-52-13.png

## Raphael Correia Zanola

Assinou o documento enquanto representante legal em 26 jun 2026 às 16:18:30

**ASSINATURA MANUSCRITA**

Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo 7d4d88(...)




Raphael Correia Zanola
manuscript_26 jun 2026, 16-17-01.png

## Raphael Correia Zanola

Assinou o documento enquanto representante legal em 26 jun 2026 às 16:25:31

**ASSINATURA MANUSCRITA**

Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo 7d4d88(...)




Raphael Correia Zanola
manuscript_26 jun 2026, 16-17-01.png

## Raphael Correia Zanola

Assinou o documento enquanto representante legal em 26 jun 2026 às 16:28:35

**ASSINATURA MANUSCRITA**

Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo 7d4d88(...)




Raphael Correia Zanola
manuscript_26 jun 2026, 16-17-01.png

## Raphael Correia Zanola

Assinou o documento enquanto representante legal em 26 jun 2026 às 16:30:28

**ASSINATURA MANUSCRITA**

Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo 7d4d88(...)




Raphael Correia Zanola
manuscript_26 jun 2026, 16-17-01.png

## Raphael Correia Zanola

Assinou o documento enquanto representante legal em 26 jun 2026 às 16:31:14

**ASSINATURA MANUSCRITA**

Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo 7d4d88(...)




Raphael Correia Zanola
manuscript_26 jun 2026, 16-17-01.png

## Raphael Correia Zanola

Assinou o documento enquanto representante legal em 26 jun 2026 às 15:55:28

**ASSINATURA MANUSCRITA**

Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo 7d4d88(...)




Raphael Correia Zanola
manuscript_26 jun 2026, 15-52-13.png